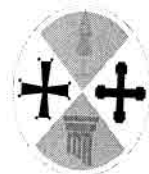




SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA OSPEDALIERA
"Bianchi Melacrino Morelli"
Reggio Calabria



REGIONE

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

U.O.C. Gestione Forniture Servizi e Logistica
Dott.ssa Giuseppina Ambroggio

Prot. n. 1689

del
30/03/2016

OGGETTO: Procedura in economia, per mesi sei, per la fornitura viti calcaneari per la UOC di Ortopedia e Traumatologia di questa Azienda Ospedaliera

Spett.le Ditta

Codesta Ditta ove intenda concorrere alla Procedura in economia per la fornitura di quanto indicato in oggetto, dovrà far pervenire relativa offerta entro le 12:00 del giorno 15.04.2016, presso l'U.O.C. Gestioni Servizi Generali di questa Azienda, sito in Via Provinciale Spirito Santo N°24-Pal. Gangeri —89128 Reggio Calabria, contenuta in plico perfettamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta, con i documenti e le modalità di seguito elencati.

La fornitura è costituita da:

N. 5 viti misura n. 28 - Viti calcaneari per il trattamento della patologia del piede-valgo

N. 5 viti misura n. 32 - Viti calcaneari per il trattamento della patologia del piede-valgo

N. 5 viti misura n. 36 - Viti calcaneari per il trattamento della patologia del piede-valgo

Dette viti devono essere in lega di titanio, cannulate, disponibili in almeno tre lunghezze e con testa eccentrica.

La ditta dovrà fornire lo strumentario dedicato all'impianto, in visione d'uso gratuito UOC Ortopedia e Traumatologia

**Importo complessivo a base d'asta
€ 4.770,00 oltre oneri IVA**

Ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.lgs N° 163/2006 ciascun concorrente non può presentare più di una offerta. Saranno escluse le ditte che presenteranno una pluralità di offerte o offerte alternative.

Il plico deve pervenire, ad esclusivo rischio del mittente ed a pena di esclusione, entro il termine perentorio di cui sopra, con raccomandata A.R. a mezzo servizio postale di stato o con società privata autorizzata, a scelta della ditta concorrente.

Non verranno accettati reclami nel caso in cui il plico medesimo non pervenisse in tempo utile.

All'esterno del plico dovrà apporsi, in lingua italiana, oltre indicazione del mittente e del destinatario, anche la seguente dicitura: **NON APRIRE Contiene Offerta per la procedura in economia, per la fornitura di viti calcaneari COD. GF//2016**

Si precisa che nel plico devono essere inserite le seguenti buste:

- una busta contenente la documentazione amministrativa, controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata in modo da garantire l'integrità della stessa, indicando all'esterno la dicitura "Documentazione Amministrativa"
- una busta contenenti la documentazione tecnica, controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata in modo da garantire l'integrità della stessa, indicando all'esterno "Documentazione Tecnica";
- una busta contenente l'offerta economica, controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata in modo da garantire l'integrità della stessa, indicando all'esterno "Offerta Economica"

BUSTA N. 1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. Copia della presente lettera d'invito debitamente firmata per accettazione dal titolare e/o dal Legale rappresentante;
2. Autocertificazione relativa all'iscrizione alla C.C.I.A.A. per il settore oggetto di appalto;
3. Autocertificazione ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 attestante l'assenza della cause di esclusione di cui alle lettere :a)b)c)d)e)f)g)h)i)l)m) m-bis)m-ter) m-quater, dell'art. 38, comma 1, del Codice dei Contratti. Si precisa che l'autodichiarazione deve essere analitica, riportare cioè in forma estesa l'assenza delle cause di esclusione non essendo sufficiente il semplice riferimento alla lettera o al

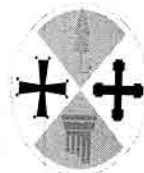
Via Provinciale Spirito Santo n. 24 - Cap. 89128 Città: Reggio Calabria | tel. +39 0965 397524 | fax +39 0965 397517 email: giuseppa.fotia@ospedalerc.it - pec: protocollo@pec.ospedalerc.it - P.Iva|CF: 01367190806



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA OSPEDALIERA
"Bianchi Melacrino Morelli"
Reggio Calabria



REGIONE

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

- comma;
4. Dichiarazione sostitutiva di certificazione – autocertificazione- ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, con allegata fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore, attestante:
 - a) La dichiarazione che, per eventuali controversie, la ditta accetta quale unico competente il Foro di Reggio Calabria.
 - b) Dichiarazione con la quale la ditta si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge n° 163 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;
 - c) Che l'offerta è valida per un periodo non inferiore a 180 giorni.
 - d) L'autorizzazione al trattamento dei dati personali, da parte dell'Azienda Ospedaliera, ai sensi della vigente normativa.
 - e) Che i prodotti offerti sono conformi alle caratteristiche richieste dalla presente lettera d'invito;
 - f) Che si impegna a non sollevare eccezioni qualora il quantitativo in gara non venisse acquistato e ad impegnarsi ad evadere ordinativi minimi;
 - g) Che si impegna a consegnare la fornitura entro gg.10 consecutivi dall'ordine;
 5. Stralcio del Listino prezzi ufficiale;

BUSTA N. 2 DOCUMENTAZIONE TECNICA

1. Descrizione analitica dei prodotti offerti, con l'indicazione dei codici, CND, schede tecniche e depliant, dai quali si possano evincere i dati necessari per verificare la conformità del prodotto offerto.
2. Copia dell'offerta con descrizione del materiale e dei relativi codici, senza indicazione di prezzi.

BUSTA N. 3 OFFERTA ECONOMICA:

L'offerta dovrà riportare il prezzo unitario, lo sconto praticato, ed il prezzo complessivo della fornitura, dovranno essere, altresì, indicati i costi relativi alla sicurezza da rischio specifico o aziendali

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal titolare della ditta, o dal legale rappresentante o da procuratore. Nel caso di sottoscrizione dell'offerta da parte del procuratore, dovrà essere allegata la relativa procura. All'offerta dovrà essere allegata copia del documento di identità del sottoscrittore.

La mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 comporterà l'applicazione di una sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara e la richiesta da parte della stazione appaltante di rendere integrare o regolarizzare le dichiarazioni, ai sensi dell'art.38 comma 2- bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Le disposizioni di cui all'articolo 38, comma 2-bis del D.Lgs. 163/2006 si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La procedura sarà aggiudicata, a lotto unico, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs 163/2006, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del seguente punteggio:

- elemento prezzo punti 50
- elemento qualità punti 50

Relativamente all'elemento qualità si terrà conto dei seguenti criteri di valutazione:

	PUNTI
Service strumentario	30
Tempi fornitura	10
Variabilità misure	10

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo all'elemento prezzo, alla Ditta che avrà formulato la migliore offerta economica verranno attribuiti 50 punti, mentre alle offerte formulate dalle altre ditte verranno attribuiti i punteggi applicando la proporzione inversa sulla base della seguente formula:

P= prezzo offerto più basso X punteggio max previsto (50)

Prezzo dell'offerta in esame

Si procederà all'aggiudicazione solo di due offerte

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Via Provinciale Spirito Santo n. 24 - Cap. 89128 Città: Reggio Calabria | tel. +39 0965 397524 | fax +39 0965 397517 email: giuseppa.fotia@ospedalerc.it - pec: protocollo@pec.ospedalerc.it - P.Iva|CF: 01367190806

Tutte le operazioni di gara, saranno perfezionate in una unica seduta.

In data 21.04.2016 ore 10,00 presso il Salone Gare dell'UOC Gestione Forniture, Servizi e Logistica - Via Provinciale Spirito Santo Pal. Gangeri Reggio Calabria, in seduta pubblica, si procederà alla verifica della documentazione amministrativa e tecnica. Successivamente, in seduta riservata, alla presenza dell'esperto, alla valutazione tecnico-qualitativa, ed al termine delle predette operazioni, sempre nel corso della medesima seduta, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle Ditte partecipanti, la cui documentazione è risultata conforme.

Non saranno ammesse alla trattativa le ditte che si siano rese colpevoli di negligenza o malafede in precedenti rapporti con questa Azienda.

Questa Azienda, prima della formale aggiudicazione, si riserva la facoltà di negoziare il prezzo esclusivamente con la ditta che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa, rappresentata dalla sommatoria dei punteggi attribuiti per il prezzo e per la qualità.

Qualora due o più ditte abbiano ottenuto identico punteggio complessivo, saranno invitate ad un esperimento di miglioria unicamente per l'elemento prezzo. Successivamente si procederà ad individuare l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della sommatoria dei punteggi ottenuti per la qualità e per il prezzo rideterminato in seguito all'esperimento di miglioria.

SOGGETTI AMMESSI A NEGOZIARE L'OFFERTA: I legali rappresentanti o soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di non aggiudicare la presente procedura in economia senza che questa determini alcun diritto o pretesa da parte della società partecipante.

In caso di mancata e/o ritardata esecuzione di quanto previsto l'Azienda avrà, altresì, facoltà di risolvere " ipso facto et iure " il contratto, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Nel caso in cui, nelle more della procedura di aggiudicazione, sia attivata una convenzione CONSIP con prezzi inferiori a quelli posti a base dell'affidamento, quest'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di non aggiudicare la presente procedura ovvero di richiedere al migliore offerente l'allineamento della propria offerta al prezzo massimo di aggiudicazione.

In ogni caso i prezzi offerti non dovranno essere superiori ai prezzi di riferimento dell'Autorità per la Vigilanza dei Contratti di Lavori Servizi e Forniture (oggi ANAC), laddove presenti e, nel caso in cui dovessero essere pubblicati successivamente o dovessero intervenire aggiudicazioni CONSIP a prezzi inferiori, questa A.O. si riserva la facoltà di richiedere l'allineamento e, nel caso di diniego, di rescindere il contratto ipso iure.

Per quanto non previsto dalla presente lettera d'invito si fa riferimento alla normativa dello Stato e della Regione Calabria in materia di contabilità e contratti.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste all'U.O.C. Gestione Forniture, Servizi e Logistica - Responsabile del Procedimento: Sig.ra Fotia tel 0965/397519 - fax 397515/7.

Il Direttore f.f. U.O.C.
Gestione Forniture, Servizi e Logistica
(Dr.ssa Giuseppina Ambroggio)



DICHIARAZIONE DELLA DITTA OFFERENTE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 Cod. Civ., il sottoscritto, Legale rappresentante della Ditta offerente, dichiara espressamente di aver preso visione e di accettare integralmente quanto stabilito dalla presente lettera-capitolato.

Data _____

(Timbro e Firma della Ditta